

Rada Gminy Jabłonna

Radni-Sesja

Protokół Nr XI

XI Sesja Rady Gminy Jabłonna w dniu 25 marca 2025 r.

Miejsce posiedzenia: sala narad

Obrady rozpoczęto 25 marca 2025 r. o godz. 16:30, a zakończono o godz. 18:38 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 członków.

Obecni:

1. Wiesława Bogusz
2. Łukasz Burak
3. Liliana Dalmata
4. Adam Klimek
5. Ryszard Lis
6. Agnieszka Maj
7. Agnieszka Malec
8. Mariusz Mielnik
9. Grzegorz Nowak
10. Monika Nowak
11. Jerzy Pawelec
12. Marcin Pielecha
13. Kamil Skątecki
14. Henryk Wilkołek
15. Michał Zdunek

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia.

Sesję otworzył i poprowadził Przewodniczący Rady Gminy Jabłonna Pan Kamil Skątecki wypowiadając formułę „Otwieram XI sesję IX kadencji Rady Gminy Jabłonna”. Poinformował, że sesje rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Przekaz realizowany jest wraz z autodyskrypcją. Nagrania obrad są udostępnione w BIP i na stronie internetowej Gminy Jabłonna oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty. Następnie poprosił o sprawdzenie kworum. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 15 radnych, co stanowi niezbędne kworum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Kolejno powitał Wójta Gminy Jabłonna - Panią Magdalenę Sałek-Lewczyk, Zastępcę Wójta Gminy Jabłonna – Pana Marcina Pastuszaka, Sekretarza Gminy Jabłonna – Pana Ryszarda Próchnickiego,

Skarbnika Gminy Jabłonna – Panią Jolantę Góra, Dyrektora SPZOZ w Bychawie Pana Tomasza Śliwińskiego, Kierownika ds. Organizacji w SPZOZ w Bychawie – Panią Annę Chojnacką-Woźniak, Komendanta Komisariatu Policji w Bychawie – nadkomisarza Pana Wojciecha Pawlika, aspiranta sztabowego Pana Tomasza Młynarskiego, sierżanta sztabowego Pana Grzegorza Jaśkowskiego, dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych z terenu Gminy Jabłonna, Panią Mecenas – Iwonę Wolińską-Szostak, inspektora ds. administracyjnych i obsługi rady gminy – Panią Magdalenę Pęcak, informatyka – Pana Huberta Brydę, Panie i Panów Radnych i Sołtysów a także wszystkich Państwa, którzy oglądają transmisję z obrad. Listy osób uczestniczących w sesji stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 2. Przedstawienie porządku obrad.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Informacja Wójta o pracy Gminy w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał Rady Gminy Jabłonna.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
5. Informacja na temat działalności służby zdrowia na terenie Gminy Jabłonna.
6. Ocena bezpieczeństwa publicznego i przeciwpożarowego na terenie Gminy Jabłonna za 2024 r.
7. Analiza sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Jabłonna na lata 2022-2024 za rok 2024.
8. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Jabłonna na lata 2024 – 2030 za rok 2024.
9. Interpelacje i zapytania Radnych.
10. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Ośłonowego "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2025 w Gminie Jabłonna,
 - b) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025-2027,
 - c) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w obrębie geodezyjnym Jabłonna-Majątek,
 - d) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu z dotychczasowym Najemcą,
 - e) w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jabłonna,
 - f) w sprawie przyjęcia do realizacji Strategii Rozwoju Gminy Jabłonna do roku 2030,
 - g) w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna,

- h) w sprawie zmian w budżecie na rok 2025,
- i) w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

11. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Gminy Jabłonna z dnia 10.03.2025 r.

12. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

13. Sprawy bieżące.

14. Zakończenie obrad.

Kamil Skątecki – poinformował, że zaproszenia na sesję wraz z materiałami zostały dostarczone w formie elektronicznej na tablety w dniu 18 marca bieżącego roku. Aktualizacja materiałów nastąpiła w dniu 20 marca br. Nie zgłoszono uwag co sposobu powiadomienia o sesji. Kolejno zapytał, czy ze strony Pani Wójt lub Państwa Radnych są wnioski dotyczące zmiany porządku obrad sesji? Wniosków nie zgłoszono, wobec tego stwierdził, że uznaje porządek obrad za przyjęty. Przystąpiono do jego realizacji.

Ad. 3. Informacja Wójta o pracy Gminy w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał Rady Gminy Jabłonna.

Magdalena Sałek-Lewczyk - przedstawiła informację Wójta o pracy Gminy w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał Rady Gminy Jabłonna. Wersję papierową tej informacji otrzymali wszyscy Radni i stanowi ona załącznik do protokołu. Podziękowała Centrum Kultury Gminy Jabłonna i Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej za organizację potańcówki dla seniorów, która odbyła się 15 lutego. Poinformowała, że od 3 marca odbywa się dowożenie do szkół dzieci z niepełnosprawnościami busem zakupionym w poprzednim roku z dotacji z PFRON-u. Dodała, że Gmina zatrudnia 2 kierowców na pół etatu i 2 opiekunki na umowy zlecenie. W tym momencie z tego kursu korzysta 6 dzieci. Poinformowała, że 12 marca odbył się Dzień Sołtysa, przy tej informacji podziękowała i złożyła życzenia dla Państwa Sołtysów. W dalszej kolejności powiedziała, że 19 marca Gmina Głusk podpisała umowę na dofinansowanie projektu dotyczącego spółdzielni energetycznych, w którym jesteśmy partnerem wspólnie z Gminą Głusk, Mełgiew i Wólka. Nasz wkład własny będzie wynosił ok. 13 500 zł. Oznajmiła, że w dniu dzisiejszym w Urzędzie Wojewódzkim zostały podpisane 2 umowy o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Jedna na kwotę ponad 500 000 zł tj. droga w Tuszowie do PSZOK-u, druga na kwotę ponad 1,5 mln zł na budowę drogi w Wierciszowie tj. kontynuacja odcinka tzw. na Osowę. Dodała przy tym, że Gmina Bychawa również realizuje odcinek tej drogi po swojej stronie, dzięki temu droga będzie wykonana w całości. Następnie Pani Wójt przedstawiła informację z rozstrzygniętych w ostatnim czasie przetargów i zapytań ofertowych. Nie zgłoszono pytań do przedstawionej przez Panią Wójt informacji.

Ad. 4. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Kamil Skątecki – poinformował, że 5 lutego wpłynęło pismo od Wojewody Lubelskiego dotyczące składania oświadczeń majątkowych przez radnych. Pan Przewodniczący zacytował kilka najważniejszych sentencji z tego pisma.

Poinformował o wydarzeniach, w których brał udział w okresie między sesjami:

- 27 lutego wziął udział w XXXIX Przeglądzie Zespołów Śpiewaczych KGW z terenu Gminy Jabłonna. Podziękował przy tym wszystkim uczestnikom tego wydarzenia za stworzenie wspaniałej atmosfery i kultywowanie corocznej tradycji. Pogratulował KGW z Piotrkowa Drugiego, które zwyciężyło w tegorocznym przeglądzie oraz KGW z Piotrkowa Pierwszego, które zdobyło nagrodę publiczności Złotego Pączka. Podziękował organizatorom za profesjonalne przygotowanie i prowadzenie tej uroczystości a także wszystkim Państwu Radnym i Sołtysom, którzy wzięli udział w tym wydarzeniu.

- 5 marca był obecny w Urzędzie Gminy Jabłonna podczas podpisania protokołu wykonawczego na lata 2025-2026 przez Gminę Jabłonna oraz Gromadę Teteriowską. Wyjaśnił, że dokument ten zawiera zadania, które realizowane będą w latach 2025 i 2026. Będzie polegać to między innymi na wzajemnej pomocy w organizowaniu wymiany młodzieżowej, wzajemnej promocji na stronach internetowych gmin partnerskich, organizacji spotkań i warsztatów dla dzieci, młodzieży i dorosłych, organizacji wizyt studyjnych dla dyrektorów szkół, nauczycieli, pracowników samorządowych, składaniu wspólnych projektów finansowanych ze środków zewnętrznych wspierających rozwój Gminy Jabłonna i Gromady Teteriowskiej, w udzielaniu pomocy Gromadzie Teteriowskiej na skutek działań wojennych związanych z atakiem Rosji na Ukrainę.

- 10 marca odbyła się X nadzwyczajna sesja Rady Gminy Jabłonna

- 10 marca drogą elektroniczną otrzymał informację z Biura Rady odnośnie treści skargi wniesionej przez pracownika ZAS na dyrektora jednostki a 11 marca otrzymał pismo od Wójta Gminy, w którym przekazuje radzie gminy do rozpatrzenia skargę złożoną na dyrektora Zespołu Administracyjnego Szkół przez pracownika tegoż zespołu. Zgodnie z właściwością pisma, została o tym poinformowana Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

- 17 marca do Biura Rady wpłynęło pismo do wiadomości Komisji Rady Gminy od mieszkanki Jabłonna Drugiej z prośbą o sprzedaż części działki będącej własnością Gminy Jabłonna. Sprawa ta została omówiona na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca.

- 18 marca był obecny na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, podczas którego rozpatrywana była przedmiotowa skarga na dyrektora ZASz. Dodał, że sprawa ta jest złożona i wymaga od komisji szczególnej analizy, dlatego też nie została zakończona na pierwszym posiedzeniu. Kolejne posiedzenie zaplanowane jest na 27 marca na godz. 15:30.

- 19 marca był obecny na posiedzeniu połączonych komisji Rady Gminy Jabłonna, na której zostały omówione i zaopiniowane projekty uchwał na dzisiejszą sesję.

- 24 marca ponownie wpłynęło pismo do Rady Gminy Jabłonna od mieszkanki Jabłonna Drugiej w sprawie sprzedaży działki drogi będącej własnością gminy. Treść obydwu pism dotyczy tej samej nieruchomości, natomiast w drugim piśmie jest ta prośba doprecyzowana, opisana bardziej szczegółowo. Odpowiedź na obydwa pisma według ustaleń podjętych na komisji zostanie przesłana w formie pisemnej. Treść drugiego pisma jest dostępna do wiadomości w Biurze Rady.

Nie zgłoszono pytań do informacji przedstawionych przez Pana Przewodniczącego. Kopie pism przedstawionych przez Pana Przewodniczącego stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Ad. 5. Informacja na temat działalności służby zdrowia na terenie Gminy Jabłonna.

Kamil Skątecki – powiedział, że temat działalności służby zdrowia, który będzie podjęty to niezwykle istotna kwestia, ponieważ zdrowie mieszkańców stanowi fundament naszego wspólnego dobrobytu, a dostępność usług medycznych ma kluczowe znaczenie w zapewnieniu wysokiej jakości życia. Wskazał, że informację przedstawi Dyrektor SPZOZ w Bychawie Pan Tomasz Śliwiński.

Tomasz Śliwiński – podziękował za zaproszenie na sesję. Przedstawił informację dot. działalności POZ w Jabłonie. Wskazał, że liczba zadeklarowanych pacjentów powyżej 18 roku życia w 2024 r. wynosiła 3368, w 2023 r. była to liczba 3129. Dzieci do 18 roku życia tj. 472, w roku 2023 było 467 dzieci. Ilość udzielonych porad w 2024 r.: 19 180, w 2023 r.: 18 438. Ilość porad udzielonych dla dzieci w 2024 r.: 2 326, w 2023 r.: 2 187. Ilość deklaracji w medycynie szkolnej: 607. Pan Dyrektor poinformował, że w POZ-cie 4 razy w tygodniu przyjmuje na NZF logopeda. Realizowane są także programy profilaktyczne chorób układu krążenia, profilaktyka chorób odżywczych i profilaktyka gruźlicy. Wskazał, że raz w miesiącu są dokładane inne działania mieszczące się w profilaktyce zdrowotnej. Zostały uruchomione badania bezdechu sennego. Wskazał, że obecnie funkcjonuje 16 poradni, planowane jest jeszcze uruchomienie poradni reumatologicznej i gastrologicznej. Pan Dyrektor powiedział, że dzięki działaniom Pani Wójt zostały przekazane ulotki dot. funkcjonowania tych poradni. Dodał również, że sprzęt który jest wykorzystywany do badań jest podobny jak w Lublinie, natomiast kolejki są krótsze, zaprosił do skorzystania. W dalszej kolejności poinformował, że w oddziale szpitalnym funkcjonują 3 filary: kardiologia, neurologia i pulmonologia. Ponadto poinformował, że komercyjnie zostały uruchomione usługi rehabilitacyjne. Wskazał również, że zostaną wprowadzone zmiany polegające na wprowadzeniu centralnej rejestracji i jeżeli nie będzie można zarejestrować się w Jabłonie to będzie to możliwe w Bychawie, w Chmielu czy w innych ośrodkach, bo jest ich osiem.

Kamil Skątecki – podziękował za przedstawione informację i otworzył dyskusję w tym punkcie.

Ryszard Lis – zapytał, jaki jest czas oczekiwania na rehabilitację i czy można zarejestrować się do szpitala telefonicznie?

Tomasz Śliwiński – wyjaśnił, że można telefonicznie jednak temat jest dość trudny dlatego jest wykonywana reorganizacja, centralna rejestracja która zostanie wprowadzona ułatwi rejestrację. Wyjaśnił również, że jeśli chodzi o rehabilitację to są trzy kolejki: dla osób niepełnosprawnych, dla osób z pełną sprawnością i dla osób, która mają zapisane: pilne. W zależności od tych warunków, są różne terminy. Powiedział, że terminy były odległe jednak w tej chwili powinno być coraz krócej. Pan Dyrektor poinformował, że jest to związane z wielkością kontraktu. Dopowiedział, że aby jak najszybciej wykonywać te świadczenia, została uruchomiona rehabilitacja komercyjna. Te świadczenia w niektórych przypadkach sięgają kilku miesięcy oczekiwania.

Adam Klimek – powiedział, że na własnym przykładzie próbował zarejestrować się elektronicznie, jednak najpierw trzeba założyć konto, ale żeby założyć konto to trzeba się zgłosić osobiście. Zapytał, czy można byłoby to zmienić, żeby można było zrobić wszystko online?

Tomasz Śliwiński – wyraził zdanie, że tak. Powiedział, że dzisiaj wszystko potwierdza się w ePUAP-ie czy przez bank, prowadzone są prace żeby taki system opracować. Podkreślił, że bardzo zależy mu na tym, aby ta dostępność była dobra i ma pełną świadomość, że największy problem jest z dostępnością i dodzwonieniem się i dlatego trwają w tym zakresie prace.

Kamil Skątecki – zapytał Pana Dyrektora jak ocenia kondycję finansową zarządzanej przez siebie placówki? Były informacje, co to tego, że ta sytuacja nie była najlepsza. Czy ta sytuacja zmieniła się i jak wygląda na dzień dzisiejszy?

Tomasz Śliwiński – faktycznie tak się działo. Wyjaśnił, że musiał być napisany program naprawczy. Finansowanie z NFZ odbywa się zgodnie z dwoma dokumentami: mapą potrzeb i planem transformacji województwa lubelskiego, NFZ ustala kontrakty i realizację świadczeń. Wy tłumaczył, że w programie naprawczym był plan zmniejszenia łóżek na oddziale wewnętrznym i za te łóżka trzeba było zwiększyć ilość łóżek w zakładzie opiekuńczo-leczniczym - z 46 na 70 łóżek a zmniejszyć ilość łóżek oddziału wewnętrznego do połowy z 50 do 26 łóżek. Niestety na pierwszym spotkaniu w NFZ okazało się, że możliwe jest zmniejszenie łóżek na oddziale wewnętrznym ale niekoniecznie będzie kontrakt do zakładu opiekuńczo-leczniczego. Wobec tego cały plan naprawczy i pomysł na polepszenie sytuacji leżał w gruzach. Pan Dyrektor wyjaśnił, że czynione są starania, aby walczyć tym potencjałem który jest. Powiedział, że ilość hospitalizacji w 2023 r. była na poziomie 800 a w 2024 r. już na poziomie ponad 1400. Na wynik finansowy trzeba jeszcze poczekać, jednak oddział już nie przynosi długów.

Kamil Skątecki – zapytał, jakie największe wyzwania w zakresie opieki zdrowotnej zostały zdiagnozowane w Gminie Jabłonna?

Tomasz Śliwiński – przede wszystkim dostępność. Gmina Jabłonna rozwija się, rozbudowuje, to powoduje że jest dużo młodych ludzi i dlatego też m.in. znalazł się logopeda w POZ. Wyjaśnił, że aby zwiększyć świadczenia ośrodek bierze udział w programach oraz w miarę możliwości planowane jest zwiększenie usług skierowanych do dzieci.

Kamil Skątecki – wyraził zdanie, że warto nawiązać jeszcze bardziej ścisłą współpracę w zakresie udostępniania informacji na temat wszystkich akcji, o których mówił Pan Dyrektor za pomocą mediów społecznościowych, które gmina sprawnie prowadzi.

Magdalena Sałek-Lewczyk – powiedziała, że jest z Panem Dyrektorem w stałym kontakcie. Jako Wójt podziękowała Panu Dyrektorowi, mówiąc że czuje się przez niego słuchana. Wspomniała że działania związane np. z ulotkami do mieszkańców były ekspresowe. Dodała również, że jest pewien pomysł na wspólną realizację projektu w ramach środków Funduszy Europejskich dla Lubelskiego na działania wspólne z GOPS-em i szpitalem skierowane do osób najstarszych.

Kamil Skątecki – w związku z brakiem dalszych pytań podziękował Panu Dyrektorowi oraz Pani Kierownik za udział w sesji oraz przedstawione informacje.

Ad. 6. Ocena bezpieczeństwa publicznego i przeciwpożarowego na terenie Gminy Jabłonna za 2024 r.

Kamil Skątecki – powiedział, że poczucie bezpieczeństwa mieszkańców jest fundamentalny i wpływa na jakość życia. Działania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa obejmują szeroki wachlarz zagadnień, od pracy służb porządkowych i ratunkowych poprzez edukację i prewencję, po współpracę z mieszkańcami w zakresie reagowania na zagrożenia. Poinformował, że ocenę bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Jabłonna przedstawi Komendant Komisariatu Policji w Bychawie nadkomisarz Pan Wojciech Pawlik.

Wojciech Pawlik – przedstawił informację dotyczącą stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Jabłonna za 2023 i 2024 r. Informację tą otrzymali Państwo Radni w materiałach na sesję i stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu.

Łukasz Burak – jeśli chodzi o zdarzenia w ruchu drogowym i wypadki nietrzeźwych kierujących to zauważył, że rok do roku są podobne liczby, natomiast jest zdecydowany wzrost kolizji drogowych. W 2023 r. było 40 a w 2024 r. było 58. Zapytał, jaka może być tego przyczyna i czy jest to jakaś stała tendencja? Zadał kolejne pytanie, jeżeli chodzi o interwencję, w 2023 r. było 7 interwencji jeśli chodzi o ochronę przyrody, w 2024 r. było już 22, co się kryje pod stwierdzeniem ochrony przyrody?

Wojciech Pawlik – odnosząc się do bezpieczeństwa w ruchu drogowym to kolizje drogowe niestety wiążą się z lekkomyślnością kierowców. Poinformował, że Komisariat Policji w Bychawie jest komisariatem drugiej kategorii, tzn. że ma poniżej 60 etatów i nie posiada w swojej strukturze komórki ruchu drogowego. Zachęcił do zgłaszania nieprawidłowości i przepisów ruchu drogowego w elektronicznej mapie zagrożeń bezpieczeństwa. Jeśli chodzi o zdarzenia związane z ochroną przyrody to powiedział, że na następnej sesji odpowie czego konkretnie dotyczyły interwencje.

Mariusz Mielnik – zapytał jak Gmina Jabłonna wygląda na tle innych gmin jeżeli chodzi o bezpieczeństwo?

Wojciech Pawlik – powiedział, że wykonuje opracowania dla wszystkich gmin i poziom bezpieczeństwa jest mniej więcej dla gmin porównywalny. Najmniej jest w Gminie Zakrzew, gdzie jest najmniej mieszkańców. Reakcje Policji i wykrywalność również jest na podobnym poziomie na terenie wszystkich gmin.

Kamil Skątecki – poruszył kwestię podrzucania dużych ilości śmieci na terenie gminy w poprzednim roku. Zapytał czy sprawcy zostali wykryci? Jakie działania ewentualnie zostały podjęte w celu identyfikacji sprawców?

Wojciech Pawlik – powiedział, że nie może zdradzać pewnych tajemnic pracy, natomiast powiedział, że współpracowali z Komendą Miejską i Wydziałami Ochrony Środowiska Powiatowych w tej sprawie. Poinformował, że sprawca został ustalony, natomiast jest zbierany materiał dowodowy. Zapewnił, że tak jak rozmawiał z Panią Wójt zostaną dołożone wszelkie starania, aby człowiek, który się tego dopuścił poniósł koszty utylizacji śmieci.

Jerzy Pawelec – zapytał czy funkcjonariusze pełnią służbę patrolową przez 24 godziny na dobę na terenie Gminy Jabłonna, czy wyjeżdżają tylko do zdarzeń i interwencji?

Wojciech Pawlik – z uwagi na obsadę i sześć gmin, służba na terenie Komisariatu w Bychawie jest pełniona 24 godziny na dobę, natomiast na poszczególne gminy w zależności od analizy stanu zagrożeń kierowane są odpowiednie służby. Analizy takie prowadzi Wydział Prewencji Komendy Miejskiej, jest urządzony plan dyslokacji, zgodnie z tym kierowane są patrole. Dodał, że nie ma takiego zdarzenia, żeby 24 godziny na dobę patrol był na terenie Gminy Jabłonna.

Kamil Skątecki – podziękował Panu Komendantowi za omówienie zagadnienia oraz odpowiedzi na pytania. Poprosił o zabranie głosu Panią Wójt i omówienie kwestii z zakresu bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

Magdalena Sałek-Lewczyk – przypomniała, że na terenie gminy funkcjonuje 7 jednostek OSP, w tym 2 włączone do KSRG. Jeżeli chodzi o liczbę wyjazdów na terenie gminy to w 2024 r. było 132 interwencje z czego 38 były to interwencje dotyczące wypadków drogowych, 19 pożarów, usuwanie plam oleju i błota z jezdni – 14, usuwanie drzew i zwisających konarów powalonych drzew, odkrzaczanie dróg – 21, pompowanie wody – 3, udział w szkoleniach – 10 i inne zdarzenia – 27, w tym ewakuacja harcerzy z obozu podczas burzy, usuwanie gniazd os i szerszeni, pomoc w otwarciu zablokowanych drzwi domu przy interwencji policji, zabezpieczenie lądowiska dla LPR-u, transport sarny do schroniska. Kolejno Pani Wójt przedstawiła ilość wyjazdów do zdarzeń w podziale na poszczególne jednostki – jednostka OSP w Piotrkowie wyjeżdżała 42 razy, OSP w Jabłonnie – 33, OSP w Chmielu – 24, OSP w Czerniejowie – 13, OSP w Tuszowie – 12, OSP w Skrzyniach – 8. Pani Wójt wyraziła radość z powodu podjętej inicjatywy w poprzednim roku – ćwiczeń zgrywających wszystkie jednostki z terenu gminy. Wyjaśniła, że strażacy wspólnie z Ośrodkiem Szkolenia Państwowej Straży Pożarnej Komendy Wojewódzkiej zorganizowali dwa bloki tematyczne. Jeden blok dotyczył ugaszenia pożarów wewnętrznych i to szkolenie odbyło się na obiekcie w Jabłonnie Pierwszej, a drugie dotyczyło działań związanych z wypadkami drogowymi i działaniami technicznymi. Podziękowała tym osobom, które były zaangażowane w

koordynowanie akcji. Główny ciężar działań przyjęło dwóch strażaków - Dawid Sinica z OSP w Jabłonce i Marcin Jakubsek z OSP Czerniejów. Kolejno Pani Wójt poinformowała, że w poprzednim roku było zorganizowane duże szkolenie z pierwszej pomocy. Wspomniała, że w 2024 r. dzięki zgodzie Państwa Radnych została zmieniona stawka ekwiwalentu do 25 zł za akcje.

Michał Zdunek – odniósł się do zdarzeń drogowych i zapytał czy w związku z tym, że najwięcej wypadków jest właśnie do tych zdarzeń, czy jest prowadzona jakaś statystyka wśród której można wyróżnić miejsca, w których one się powtarzają?

Magdalena Sałek-Lewczyk – odpowiedziała, że taka statystyka nie jest prowadzona, jednak można ją wykonać na podstawie kart meldunkowych, które przynoszą strażacy. Powiedziała, że taka statystyka zostanie przygotowana.

W związku z brakiem pytań i chętnych do dalszej dyskusji Pan Przewodniczący zamknął ten punkt porządku obrad. Podziękował przedstawicielom SPZOZ w Bychawie oraz Komisariatu Policji w Bychawie za obecność.

Przedstawiciele SPZOZ w Bychawie oraz Komisariatu Policji w Bychawie opuścili dalsze obrady.

Ad. 7. Analiza sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Jabłonna na lata 2022-2024 za rok 2024.

Katarzyna Ostrowska-Paździor – poinformowała, że ustawa z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, narzuca na gminę obowiązek opracowania i realizacji gminnego programu wspierania rodziny. Celem głównym tego programu było stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, pomoc rodzinom zagrożonym wykluczeniem społecznym, przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Przytoczyła kilka wskaźników, które pomogły zrealizować zakładane cele szczegółowe. Dla zaspokojenia podstawowych potrzeb bytowych dziecka i rodziny, przyznano pomoc finansową, z której skorzystało 118 osób w 75 rodzinach i pomoc rzeczową, z której skorzystało 33 osoby w 15 rodzinach. Monitorowana była sytuacja rodzin z problemem bezradności opiekuńczo-wychowawczej, którym to monitorowaniem zostało objętych 7 rodzin. Poza tym realizowany był program „Posiłek w szkole i w domu”, w ramach którego dożywianiem objęto w 2024 r. 43 dzieci. Poza tym była przyznawana w ramach tego programu pomoc finansowa na zakup żywności, z której skorzystało 51 osób z 25 rodzin. Dodatkowo jeżeli chodzi o dożywianie dzieci, Pani Kierownik wskazała, że w ramach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Urzędzie Gminy były finansowane obiady szkolne i były one sfinansowane dla 15 dzieci z rodzin z problemem alkoholowym. Poza tym przyznano pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów, stypendium szkolne, które jest dzielone na semestry - w okresie styczeń-czerwiec 2024 r. korzystało z niego 28 uczniów z 12 rodzin, natomiast w okresie wrzesień-grudzień 23 uczniów z 10 rodzin. Ze świadczeń rodzinnych korzystało 270 rodzin, zostało wydanych 150 kart dużej rodziny. Funduszem alimentacyjnym objęto 40 osób uprawnionych do pobierania tego świadczenia. Ze wsparcia asystenta rodziny w rodzinach niewydolnych wychowawczo skorzystało 9 rodzin. Udzielane było też poradnictwo

specjalistyczne. W ramach poradnictwa psychologicznego udzielono 192 porady. Terapeuta od uzależnień udzielił 92 porad. Udzielono 196 godzin poradnictwa prawnego. 7 osób zostało objętych pomocą w formie usług psychiatry środowiskowego, a 5 osób usług terapeuty środowiskowego.

Nie zgłoszono pytań do przedstawionych przez Panią Kierownik informacji.

W/w sprawozdanie Państwo Radni otrzymali w materiałach na sesję i stanowi ono załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 8. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Jabłonna na lata 2024 – 2030 za rok 2024.

Katarzyna Ostrowska-Paździor – przedstawiła informację za 2024 r. dotyczące działań zespołu interdyscyplinarnego. Wyjaśniła, że głównym celem w/w programu jest zwiększenie skuteczności działań w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej oraz ograniczenie zjawiska przemocy w Gminie Jabłonna. Pani Kierownik przedstawiła cele szczegółowe:

- 1) zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej,
- 2) zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej,
- 3) zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową,
- 4) zwiększenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w celu podniesienia jakości dostępnych usług.

W 2024 roku w gminie odnotowano 19 przypadków przemocy domowej. Dodała, że niestety nastąpił wzrost względem 2023 r., bo w 2023 r. tych przypadków było 13, w 2024 r. w ramach niebieskich kart objętych było 39 osób, w tym doznających przemocy domowej 19. Było to 12 kobiet, 4 mężczyzn i 3 dzieci. Poinformowała, że w 2023 r. nie było odnotowanej niebieskiej karty przemocy wobec dzieci, natomiast w 2024 pojawiły się 2 niebieskie karty, które dotyczyły dzieci. Dzieci łącznie było troje. Istotnym jest to, że część procedur niebieskich kart zostało zakończonych. W 2024 r. było ich 11 i ich zamknięcie nastąpiło wskutek albo ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia, że nie będzie nadal występowała przemoc lub w wyniku rozstrzygnięcia braku zasadności podejmowania działań, czyli że sygnał, że coś się dzieje okazał się na szczęście nie przemocą tylko po prostu jakimś konfliktem domowym. W 2024 r. łącznie było 12, z tym że to jest zamknięcie też procedur z poprzednich lat. Z samego 2024 r. z tych 19, zostało zamkniętych 7 procedur, więc 12 jest kontynuowanych. Zespół złożył 3 wnioski do Komisji Alkoholowej o podjęcie działań wobec osoby nadużywającej alkoholu stosującej przemoc. Nie było żadnej osoby skierowanej na program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy. Jeżeli chodzi o skierowanie do sądu opiekuńczego, to złożono 10 wniosków o wgląd w sytuację małoletnich w środowisku rodzinnym zagrożonym przemocą domową, bądź wobec

których stosuje się przemoc domową. Osoby z procedury niebieskiej karty korzystają z poradnictwa specjalistycznego i w naszej gminie z bezpłatnego poradnictwa psychologicznego skorzystało łącznie 46 osób, których dotyczyła niebieska karta.

Mariusz Mielnik – wspomniała Pani, że pojawiło się więcej zjawisk przemocy domowej w stosunku do roku 2023. Zapytał, co jest główną przyczyną powstawania tego zjawiska?

Katarzyna Ostrowska-Paździor – powiedziała, że przyczyny mogą być bardzo szerokie. Zmiana może wynikać z tego, że jest coraz większa świadomość społeczna, że pewne zachowania są krzywdzeniem. Niekoniecznie wzrosło zjawisko przemocy. Może być taka sytuacja, że osoby które wcześniej nie dawały znać, że coś złego dzieje się w rodzinie, teraz mają szerszą wiedzę gdzie mogą się zwrócić o pomoc. Jeśli chodzi o przyczyny przemocy to Pani Kierownik wytłumaczyła, że może wynikać zarówno z alkoholizmu czy nadużywania innych środków psychoaktywnych, może to wynikać z charakterologii osoby mieszkającej w jednym domu z innymi.

Kamil Skątecki – zauważył, że w 2024 r. odnotowano 19 przypadków przemocy domowej, natomiast grupy diagnostyczno-pomocowe spotykały się w 2024 r. aż 86 razy. Zapytał, czy te spotkania są spowodowane dynamiką zmian w tych sytuacjach?

Katarzyna Ostrowska-Paździor – wytłumaczyła, że samo wszczęcie procedury czyli założona karta A uruchamia cały mechanizm. Grupa diagnostyczno-pomocowa spotyka się przynajmniej trzy razy z jedną rodziną w takich celach jak: rozmowa z osobą doznającą przemocy i przeprowadzenie kolejnej karty – karty C, następnie jest rozmowa z osobą podejrzaną o stosowanie przemocy i wypełnienie z nią dokumentów tzw. karty D. Kolejno odbywają się spotkania, na których planuje się jakie działania będą podjęte w tej rodzinie. Następnie kieruje się osoby do specjalistów i monitoruje co zostało wykonane, jaki przynosi efekt, czy trzeba zmienić kierunek wsparcia.

Ad. 9. Interpelacje i zapytania Radnych.

Nie złożono interpelacji ani zapytań.

Ad. 10. Podjęcie uchwał:

a) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Ośłonowego "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2025 w Gminie Jabłonna

Katarzyna Ostrowska-Paździor – poinformowała, że GOPS uczestniczy od kilku lat w programie rządowym – Korpus Wsparcia Seniorów. Ten program jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed gminą zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem lokalnej polityki społecznej w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnym ze względu na wiek oraz stan zdrowia. Celem tego programu jest realizacja usług opiekuńczych przez świadczenie tzw. opieki na odległość, która poprawi poczucie bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych z terenu Gminy Jabłonna, a także wsparcie gminy w realizacji świadczeń usług opiekuńczych.

Pani Kierownik wyjaśniła, że żeby przystąpić w ogóle do tego programu, należy podjąć program ostonowy w tym zakresie.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 12 głosami za, przy 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/66/2025 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Ostonowego "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2025 w Gminie Jabłonna

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/66/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

b) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025-2027

Katarzyna Ostrowska-Paździor – wyjaśniła, że ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w art. 176 wskazuje, że do zadań własnych gminy, należy opracowanie i realizacja trzyletnich gminnych programów wspierania rodziny. W związku z tym, że poprzedni okres programu minął, nowy program został opracowany na kolejne trzy lata czyli na 2025-2027. Pani Kierownik poprosiła o przyjęcie go uchwałą.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 12 głosami za, przy 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/67/2025 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025-2027

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/67/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

c) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w obrębie geodezyjnym Jabłonna-Majątek

Magdalena Sałek-Lewczyk – poinformowała, że projekt uchwały dotyczy sprzedaży działki 228/9 o powierzchni ponad dwóch arów. Jest to działka, która została wydzielona przy remizie strażackiej w Jabłonie, która będzie stanowiła drogę dojazdową do ewentualnie sprzedanej działki o powierzchni 52 arów, której gmina jest właścicielem.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 11 głosami za, przy 1 wstrzymującym się i 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/68/2025 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w obrębie geodezyjnym Jabłonna-Majątek

Wyniki głosowania

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (13)

Wiesława Bogusz, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Łukasz Burak, Jerzy Pawelec

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/68/2025 została podjęta 13 głosami za, przy 0 głosach przeciw i 2 wstrzymujących się.

d) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu z dotychczasowym Najemcą

Magdalena Sałek-Lewczyk – wyjaśniła, że projekt uchwały dotyczy wynajęcia na kolejny okres lokalu o powierzchni 15 m² w budynku tzw. weterynarii dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność związaną ze sprzedażą łodów.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 12 głosami za, przy 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/69/2025 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu z dotychczasowym Najemcą

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/69/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

e) w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jabłonna

Marcin Pastuszak – poinformował, że projekt uchwały dotyczy uporządkowania kwestii prawnych dotyczących wynajmowania mieszkań na terenie gminy. Uchwała w tym zakresie jest obowiązująca jednak była ona podjęta 20 lat temu, w związku z tym zapisy dotyczące zasad wynajmowania mieszkań mijają się z obowiązującymi przepisami prawa wynikającymi z ustaw. Z drugiej strony uchwała ta będzie pierwszym krokiem do uporządkowania kwestii zasad pobierania opłat i wysokości czynszów za wynajmowane mieszkania, które wchodzi w skład zasobu mieszkaniowego na terenie gminy. Uchwała pozwoli na zweryfikowanie czynszów, które do tej pory obowiązują i podjęcie działań do tego, żeby czynsze były adekwatne do tego jaki jest stan poszczególnych mieszkań.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 12 głosami za, przy 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/70/2025 w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jabłonna

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/70/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

f) w sprawie przyjęcia do realizacji Strategii Rozwoju Gminy Jabłonna do roku 2030

Marcin Pastuszak – przypomniał, że w/w strategia została już przygotowana pod koniec ubiegłego roku natomiast w związku z opinią Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska konieczne było odłożenie momentu przyjęcia strategii. RDOŚ wskazał, że konieczne jest przygotowanie prognozy oddziaływania na środowisko tego dokumentu. Taka prognoza została przygotowana przez firmę, której zlecono wykonanie strategii w ramach umowy bez

dotychczasowych odpłatności. Pan Zastępca Wójta powiedział, że były ogłoszone konsultacje dot. samej prognozy, natomiast RDOŚ nie odniosła się do treści prognozy oddziaływania na środowisko pomimo tego, że ponad 2 tygodnie temu minął 30-dniowy termin. Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego została uznana milcząca zgoda i uchwała może zostać podjęta. Pan Marcin Pastuszek poinformował, że projekt Strategii był konsultowany ponadto z Wodami Polskimi, z Wojewódzką Inspekcją Sanitarno-Epidemiologiczną i Zarządem Województwa Lubelskiego i opinie tych podmiotów są pozytywne. Wyjaśnił, że Strategia będzie potrzebna m.in. w momencie składania różnego rodzaju wniosków o dofinansowanie i pozyskiwanie środków zewnętrznych. Poza tym, jest bardzo ważnym dokumentem dotyczącym kwestii rozwoju gminy i zadań priorytetowych, które będą realizowane do 2030 r.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 12 głosami za, przy 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/71/2025 w sprawie przyjęcia do realizacji Strategii Rozwoju Gminy Jabłonna do roku 2030

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/71/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

g) w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna

Marcin Pastuszek – wyjaśnił, że od ponad roku trwa proces przygotowania gminnego programu rewitalizacji. Przed przyjęciem samego programu ustawa o rewitalizacji nakazuje, aby rada gminy podjęła uchwałę w sprawie wyznaczenia składu oraz zasad działania komitetu rewitalizacji,

kolejno musi zostać wyznaczony taki komitet. Po ogłoszeniu naboru, komitet zostanie wyznaczony i powołany zarządzeniem wójta. Pan Zastępca Wójta wymienił kto może wchodzić w skład komitetu oraz co będzie głównym zadaniem komitetu. Wy tłumaczył, że komitet będzie powołany na czas realizacji i wdrażania programu rewitalizacji oraz że będzie liczył od 5 do 9 osób.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu połączonych Komisji Rady Gminy Jabłonna w dniu 19 marca oraz poprosił Panią Monikę Nowak, która prowadziła to posiedzenie o przedstawienie opinii Komisji.

Monika Nowak – na wspólnym posiedzeniu projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie 12 głosami za, przy 2 nieobecnych.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/72/2025 w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/72/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

h) w sprawie zmian w budżecie na rok 2025

Jolanta Góra - przedstawiła projekt uchwały informując że kwota dochodów zwiększyła się o 454 578,16 zł i obecnie wynosi 56 138 337,16 zł. Natomiast kwota wydatków zwiększyła się o kwotę 328 453,71 zł i obecnie po zmianach tj. 62 868 095,63 zł. Pani Skarbnik omówiła poszczególne pozycje dotyczące zmniejszeń i zwiększeń po stronie dochodów i wydatków. Państwo Radni otrzymali w materiałach na sesję uzasadnienie szczegółowo obrazujące poszczególne zmiany, które przedstawiła Pani Jolanta Góra i stanowi ono załącznik do niniejszego protokołu. Po omówieniu wszystkich zmian poinformowała, że deficyt obecnie wynosi 6 729 458 zł, natomiast kwota przychodów wynosi 8 209 694,47 zł w tym kwota kredytów 6 687 778,72 zł. Pani Skarbnik powiedziała o zmianie, która nie została ujęta w uzasadnieniu – w zadaniach

inwestycyjnych jest zmiana zadania z budowy kanalizacji sanitarnej w kwocie 2 mln zł na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na posesjach prywatnych mieszkańców. Pani Skarbnik przypomniała, że to środki z subwencji, którą gmina otrzymała w 2021 r. i musi zostać wykorzystana do końca tego roku. Ponadto jest jeszcze zmiana dotycząca nazwy zadania „Dokumentacji technicznej ppoż w przedszkolu w Piotrkowie” a podyktowana jest tym, że aby można było aplikować o środki zewnętrzne konieczne jest wykonanie dokumentacji dla całego budynku ZS w Piotrkowie.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na posiedzeniu Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Lokalnego w dniu dzisiejszym i poprosił Pana Jerzego Pawelca o przedstawienie opinii Komisji.

Jerzy Pawelec - Komisja Budżetu... na dzisiejszym posiedzeniu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie 5 głosami za.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/73/2025 w sprawie zmian w budżecie na rok 2025

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/73/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

i) w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej

Jolanta Góra – poinformowała, że wieloletnia prognoza finansowa została zmieniona w zakresie załącznika nr 1, który został dostosowany do zmian w budżecie na rok 2025. Po zmianach planowana kwota długu wynosi 15 702 729,72 zł. W załączniku nr 2 zostało wprowadzone nowe przedsięwzięcie – Budowa PSZOK, gdzie w roku 2025 jest zabezpieczona kwota 18 450 zł na przygotowanie wniosku i studium wykonalności, natomiast w 2026 r. jest kwota 1 mln zł tj. kwota wkładu własnego oraz wydatków niekwalifikowalnych, jest to konieczne do złożenia wniosku o dofinansowanie. Ponadto Pani Skarbnik wyjaśniła, że zmiana jest również w

przedsięwzięciu – Efektywne nauczanie j. angielskiego, gdzie w 2026 r. zostały zmniejszone wydatki o 10 000 zł i przeniesione na rok 2025.

Kamil Skątecki – powiedział, że projekt tej uchwały był opiniowany na posiedzeniu Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Lokalnego w dniu dzisiejszym i poprosił Pana Jerzego Pawelca o przedstawienie opinii Komisji.

Jerzy Pawelec - Komisja Budżetu... na dzisiejszym posiedzeniu zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie 5 głosami za.

Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały Nr XI/74/2025 w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w uchwała Nr XI/74/2025 została podjęta 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

Ad. 11. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Gminy Jabłonna z dnia 10.03.2025 r.

Nie zgłoszono uwag do w/w protokołu.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Gminy Jabłonna z dnia 10.03.2025 r.

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Wiesława Bogusz, Łukasz Burak, Liliana Dalmata, Adam Klimek, Ryszard Lis, Agnieszka Maj, Agnieszka Malec, Mariusz Mielnik, Grzegorz Nowak, Monika Nowak, Jerzy Pawelec, Marcin Pielecha, Kamil Skątecki, Henryk Wilkołek, Michał Zdunek

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodniczący stwierdził, że w/w protokół został przyjęty 15 głosami za, tj. jednomyślnie.

Ad. 12. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

W związku z tym, że na ostatniej sesji nikt nie skorzystał z tego trybu Pan Przewodniczący zamknął ten punkt porządku obrad.

Ad. 13. Sprawy bieżące.

Kamil Skątecki – poinformował, że w dniu 19.02.2025 r. Komisja Rewizyjna odbyła kontrolę w zakresie funkcjonowania Biblioteki Publicznej w Jabłonie oraz jej filii. Poprosił Przewodniczącego Komisji – Pana Marcina Pielechę o odczytanie protokołu pokontrolnego.

Marcin Pielecha – odczytał protokół pokontrolny. Jego kopia stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Łukasz Burak – w związku z tym, że w zeszłym roku pewne środki zostały przeznaczone na tzw. Krzaczkę w Jabłonie, zapytał kiedy można spodziewać się jakichś działań zmierzających do wymiany krzyża? Zapytał również, jak wygląda sprawa uruchomienia dodatkowego kursu autobusu „17” w godzinach popołudniowych, o którym była mowa przy konstrukcji budżetu?

Marcin Pastuszak – wyjaśnił, że rzeczywiście mamy tę kwotę w budżecie. Poinformował, że jest po rozmowie z ZTM w Lublinie podczas której, zostało ustalone, że taki kurs mógłby być między godziną 12:30 a 13:00, tak aby na końcowym przystanku na ul. Paderewskiego ten autobus się znalazł o godzinie 14:00. Powiedział, że w związku z tym, że ten kurs w tej chwili kończy się w Głusku, a do nas byłby przedłużeniem, konieczne było wystosowanie pisma do Gminy Głusk z pytaniem czy wyraża zgodę na wydłużenie i zmianę w rozkładzie jazdy. Takie pismo zostało ponad 2 tygodnie temu wystosowane, czekamy na odpowiedź. Pan Zastępca Wójta powiedział, że jeśli wszystko dobrze pójdzie to w kwietniu taki kurs mógłby być uruchomiony.

Jolanta Góra – dodała, że gmina otrzymała fakturę z wyrównaniem za tamten rok. Kwota jaką musieliśmy dopłacić dodatkowo to 40 000 zł.

Magdalena Sałek-Lewczyk – jeżeli chodzi o „Krzaczkę” to Pani Wójt powiedziała, że pierwszym punktem nie będzie krzyż, lecz wykonanie drogi dojazdowej. Należy to zlecić geodecie i w pierwszej kolejności to pochłonie koszty. Pani Wójt wskazała, że kwestie zapłaty za przejęte grunty od mieszkańców pokryje gmina, natomiast kwestie związane z podziałem miały być sfinansowane z funduszu sołeckiego. Powiedziała również, że po tym gdy będzie wiadomo ile środków zostało, będzie można przystąpić do działań związanych z naprawą krzyża.

Jerzy Pawelec – poruszył kwestię dotyczącą arkusza organizacyjnego szkół na przyszły rok, pytając czy jest planowane łączenia klas, godzin i w jakich szkołach?

Magdalena Sałek-Lewczyk – wyjaśniła, że planowane jest łączenie. W tym momencie arkusze zostały przekazane do Pana Grzegorza Pochopienia, który wykonuje audyt związany z optymalizacją kosztów. Ostateczna wersja arkuszy nie została jeszcze zaakceptowana i nie jest to wersja ostateczna. Pani Wójt zapowiedziała, że odbędzie spotkanie Państwa Radnych z audytorem, po tym zostaną dokonane stosowne zmiany. Pani Wójt powiedziała, że do 4 kwietnia jest czas na wysłanie arkuszy do związków.

Kamil Skątecki – poruszył kwestię montażu rur przy remontowanej drodze tzw. Czarna Aleja i zapytał, czy coś zmieniło się odnośnie decyzji kierownika od ostatniej rozmowy?

Magdalena Sałek-Lewczyk – na dzień dzisiejszy jeszcze nie. Powiedziała, że trudno w tej chwili coś więcej powiedzieć.

Katarzyna Ostrowska-Paździor – powiedziała, że trwa opracowanie lokalnego programu rozwoju usług społecznych przy doradztwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej. W związku z tym Pani Kierownik zaprosiła na spotkanie, które odbędzie się 9 kwietnia o godz. 9:00. Wyjaśniła, że spotkanie będzie dotyczyło planowania potrzeb i rozwiązań dla lokalnego społeczeństwa.

Magdalena Sałek-Lewczyk – poinformowała, że w dniu 5 kwietnia już po raz jedenasty odbędą się wiosenne porządki na terenie gminy. Powiedziała, że zawsze do akcji włączają się Państwo Radni, Sołtysi, szkoły, mieszkańcy, jednostki OSP i KGW za co podziękowała. Zachęciła do udziału w sprzątaniu również w tym roku. Powiedziała, że po zakończeniu o godzinie 13:00 przy świetlicy w Jabłonce odbędzie się ognisko.

Ad. 14. Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem punktów obrad Przewodniczący podziękował za udział w obradach i wypowiedział słowa: „Zamykam XI sesję IX kadencji Rady Gminy Jabłonna”. Uchwała podjęta na sesji stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący
Rada Gminy Jabłonna
Kamil Skątecki

Przygotowała: Magdalena Pęcak