

UCHWAŁA NR XI/72/2025
RADY GMINY JABŁONNA

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. 2024 poz. 278), Rada Gminy Jabłonna uchwala co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczenia składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Kamil Skątecki

Regulamin w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna

§ 1. Zadania Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet Rewitalizacji dla Gminy Jabłonna, zwany dalej Komitetem, jest organem o charakterze społecznym, którego zadaniem głównym jest sprawowanie nadzoru nad procesem rewitalizacji.
2. Komitet stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny procesu rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Wójta Gminy.
3. Podstawowym zadaniem Komitetu Rewitalizacji będzie poznawanie opinii wszystkich grup interesariuszy i wypracowywanie akceptowalnych rozwiązań dla obszarów rewitalizacji.
4. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz rekomendowania rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji.
5. Komitet uczestniczy w opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy Jabłonna i zarządzeń Wójta Gminy Jabłonna związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy.

§ 2. Skład Komitetu Rewitalizacji

1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Jabłonna w drodze Zarządzenia.
2. Komitet liczy od 5 do 9 Członków, zgodnie z katalogiem interesariuszy wskazanym w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, art. 8 rozporządzenia ogólnego oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania. Członkami Komitetu mogą być między innymi:
 - 1) mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczystości nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28);
 - 2) mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt 1;
 - 3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;
 - 4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;
 - 5) jednostki samorządu terytorialnego, ich jednostki organizacyjne, oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy;
 - 6) organy władzy publicznej;
 - 7) podmioty, inne niż wymienione w pkt 6, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

3. W skład Komitetu mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami ww. grup, wyrażające wolę udziału w pracach Komitetu.
4. Przedstawiciele Komitetu zostaną wyłonieni w drodze otwartego naboru trwającego nie krócej niż 14 dni kalendarzowych.
5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w § 2. ust. 2. mogą zgłaszać wolę przystąpienia do Komitetu poprzez osobiste złożenie lub przesłanie pisemnej deklaracji/formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego Regulaminu
6. Informacja o naborze Członków Komitetu zostanie upubliczniona na oficjalnej stronie internetowej Gminy Jabłonna, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
7. Po przeprowadzeniu naboru, skład Komitetu Rewitalizacji powoływany jest w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Jabłonna.
8. Członkostwo w Komitecie ma charakter społeczny. Członkowie nie pobierają wynagrodzenia za pracę.
9. W trakcie działalności Komitetu jego skład może zostać zmniejszony o członka, który złoży pisemną rezygnację z prac w Komitecie lub wygaśnie jego funkcja, jako reprezentanta podmiotu z danej grupy lub zostanie odwołany przez Wójta Gminy Jabłonna. Skład Komitetu może zostać zmniejszony również w wyniku śmierci członka Komitetu. W powyższych przypadkach, Wójt Gminy Jabłonna powołuje na jego miejsce nowego członka.
10. Kadencja Komitetu upływa wraz z zakończeniem procesu wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Jabłonna do roku 2030, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
11. Dopuszcza się sytuację, w której w skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy, wskazanych w § 2 ust. 2.
12. W przypadku gdy liczba zgłoszeń kandydatów do pracy w ramach Komitetu jest większa od limitu miejsc, o wyborze na członka Komitetu decydować będzie losowanie.

§ 3. Funkcjonowanie Komitetu Rewitalizacji

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Jabłonna. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komitetu lub Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Na pierwszym posiedzeniu, Komitet wybiera spośród członków Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu. Wynik głosowania przyjmowany jest zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego kieruje pracami Komitetu, w tym:
 - 1) zwołuje posiedzenia Komitetu,
 - 2) ustala porządek, termin i miejsce obrad Komitetu,
 - 3) organizuje prace Komitetu,
 - 4) reprezentuje Komitet na zewnątrz,
4. Posiedzenia Komitetu zwoływane są również na wniosek Wójta Gminy Jabłonna.
5. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.
6. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.

7. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
8. W przypadku gdy Komitet Rewitalizacji zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem wójta.
9. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
10. W szczególnych przypadkach Członkowie Komitetu mogą wyrażać swoje opinie i podejmować decyzje za pośrednictwem poczty elektronicznej w sposób obiegowy lub za pomocą spotkań w formule on-line. Te sposoby funkcjonowania Komitetu są tożsame z odbyciem posiedzenia. Protokół z posiedzenia w trybie obiegowym powstaje na podstawie korespondencji elektronicznej. Dla ważności opinii i decyzji w trybie obiegowym konieczne jest wyrażenie opinii przez co najmniej połowę składu.
11. Komitet nie może kierować stanowisk i wniosków do instytucji zewnętrznych bez stosownej zgody/upoważnienia Wójta Gminy Jabłonna.
12. Obsługę organizacyjno-techniczną Komitetu zapewnia Urząd Gminy Jabłonna, do którego zadań należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
 - 3) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
 - 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 4. Postanowienia końcowe

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymaga stosownej uchwały Rady Gminy Jabłonna.

Załącznik nr 1 do Regulaminu w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna

Formularz kandydata do Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna

1. Imię i nazwisko kandydata + nazwa reprezentowanego podmiotu

.....

2. Krótki opis działalności i uzasadnienie udziału w Komitecie Rewitalizacji ze wskazaniem głównych sfer zainteresowania/wiedzy/doświadczenia

.....

- ☐ sfera społeczna ☐ sfera gospodarcza ☐ sfera środowiskowa ☐ sfera techniczna
☐ sfera przestrzenno-funkcjonalna

3. Grupa interesariuszy do której należy kandydat (należy wybrać tylko 1)

- ☐ 1) mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczystości nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28);
- ☐ 2) mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt 1;
- ☐ 3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;
- ☐ 4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;
- ☐ 5) jednostki samorządu terytorialnego, ich jednostki organizacyjne, oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy;
- ☐ 6) organy władzy publicznej;
- ☐ 7) podmioty, inne niż wymienione w pkt 6, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

4. Dane teleadresowe

.....

.....

Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Jabłonna oraz zgłaszam wolę udziału w pracach związanych z wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Jabłonna do roku 2030.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)